



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 440»
Е.Н. Петрова
(Приказ от 07.08.2015г № 119-О)

ПОЛОЖЕНИЕ
о консультационном центре
муниципального дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 440»

Принято педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад № 440»
Протокол от 09.06.2015г № 4

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", письмом Минобрнауки России от 31.01.2008 № 03-133 "О внедрении различных моделей обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей из разных социальных групп и слоев населения", регламентирует деятельность консультационного центра для родителей (законных представителей) и их детей в возрасте с двух до семи лет, не посещающих дошкольные образовательные учреждения (далее – Учреждение).

1.2. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

1.3. Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используется материальная база Учреждения.

2. Цели и задачи и работы консультационного центра

2.1. Основные цели создания консультационного центра:

- обеспечение доступности дошкольного образования;
- обеспечение единства и преемственности семейного и дошкольного воспитания;
- повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, в т. ч. детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.2. Основные задачи консультационного центра:

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) и повышение их психологической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;
- диагностика особенностей развития речи ребенка, оказание консультативной помощи в коррекции недостатков речевого развития;
- оказание дошкольникам содействия в социализации;
- информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, которые могут оказать квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

3. Организация деятельности и основные формы работы психолого-педагогического консультационного центра

3.1. Консультационный центр на базе Учреждения открывается на основании приказа заведующего.

3.2. Организация консультативной помощи родителям (законным представителям) строится на основе их взаимодействия с педагогом-психологом, учителем-логопедом и другими специалистами. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.3. Координирует деятельность консультационного центра заместитель заведующего по ВМР на основании приказа заведующего.

3.4. Формы работы психолого-педагогического консультационного центра:

- очные консультации для родителей (законных представителей);
- коррекционно-развивающие занятия с ребенком в присутствии родителей (законных представителей);
- совместные занятия с родителями и их детьми с целью обучения способам взаимодействия с ребенком;
- практические семинары для родителей (законных представителей) с привлечением специалистов Учреждения (согласно утвержденному графику ежемесячно).

3.6. Консультационный центр работает один раз в неделю согласно расписанию, утвержденному заведующим.

4. Документация консультационного центра

4.1. Ведение документации консультационного центра выделяется в отдельное делопроизводство.

4.2. Перечень документации консультационного центра:

- план проведения образовательной деятельности с детьми и родителями (законными представителями), который разрабатывается специалистами Учреждения на учебный год и утверждается его руководителем. В течение учебного года в документ могут вноситься изменения;
- годовой отчет о результативности работы;
- журнал работы консультационного центра;
- журнал посещаемости консультаций;
- график работы консультационного центра;
- договор между родителем (законным представителем) и Учреждением;
- заявления на посещение консультационного центра.