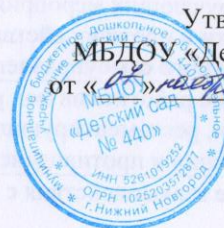


Утвержден приказом
МБДОУ «Детский сад № 440»
от «05» ноября 2018 г. № 141-0



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции в МБДОУ «Детский сад № 440»
на 2018-2020 г.г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1	Определение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	заведующий	ноябрь 2018
2	Разработка и принятие правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции	заведующий, ответственный за работу по профилактике нарушений	ноябрь 2018
3	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники МБДОУ, и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	ответственный за организацию работы по профилактике коррупции и других правонарушений	постоянно
4	Проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками учреждения	ответственный за работу по профилактике коррупционных и других правонарушений	ежеквартально
5	Осуществление контроля за процедурой информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений	Заведующий	постоянно
6	Организация индивидуального консультирования работников учреждения по вопросам противодействия коррупции	заведующий, ответственный за организацию работы по профилактике коррупции и других правонарушений	по обращению

7	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции, проводимых органом местного самоуправления		по плану
8	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	заведующий	при приеме на работу
9	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами	заведующий, ответственный за работу по профилактике нарушений	по мере необходимости
10	Подготовка отчетов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции	заведующий, ответственный за работу по профилактике нарушений	1 раз в год
11	Ежегодное представление руководителем муниципального учреждения Нижегородской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	заведующий	1 раз в год
12	Своевременное размещение актуальной информации в разделе «Противодействие коррупции» на сайте ДООУ	ответственный за организацию работы по профилактике коррупции и других правонарушений	по мере необходимости
13	Информирование родителей (законных представителей) о порядке оказания добровольных пожертвований	заведующий	ежегодно (сентябрь)