



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 440»

Е.Н. Петрова

(Приказ от 05 сентября 2015г. № 124)

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете родителей
муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 440»**

2. Задачи Совета родителей

Основными задачами Совета родителей:

- обеспечивать взаимодействие и сотрудничество между Управлением с родителями;
- выносить предложения администрации Учреждения и администрации муниципальных образований по развитию детей и Учреждения;
- оказывать помощь администрации Учреждения в проведении общих родительских собраний;
- участие в сборе средств и изучение семейных традиций.

3. Порядок формирования и состав

- 3.1. Совет родителей формируется общим собранием родителей на начало учебного года по одному представителю от каждой группы воспитанников.
- 3.2. Для координации работы в составе Совета родителей входит заместитель заведующего по воспитательной и методической работе.
- 3.3. На первом заседании общего собрания Совета родителей избирается председатель. Председатель руководит выполнением заданий и ведет документацию Совета

Принято Общим родительским собранием
Протокол от 08 сентября 2015 № 1

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность Совета родителей муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 440» (далее – Учреждение), являющегося органом самоуправления.

1.2. Совет родителей – представительный орган родительской общественности. Создается в целях взаимодействия Учреждения и семьи в вопросах осуществления образовательного процесса, защите законных прав и интересов воспитанников, в вопросах организации и проведении мероприятий.

1.3. Деятельность Совета родителей осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения и настоящим положением.

1.4. Положение о Совете родителей принимается на общем родительском собрании и утверждается приказом заведующего Учреждением. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в том же порядке.

1.5. Решения Совета родителей являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те, в целях реализации которых издается приказ по Учреждению.

1.6. Срок действия данного Положения неограничен

2. Задачи Совета родителей

Основные задачи Совета родителей:

- обеспечение постоянной и систематической связи Учреждения с родителями;
- внесение предложений администрации по созданию условия для развития детей в Учреждении;
- оказание помощи администрации Учреждения в проведении общих родительских собраний;
- участие в обобщении и изучении семейного воспитания.

3. Порядок формирования и состав

3.1. Совет родителей определяется общим собранием родителей на начало учебного года по одному представителю от каждой группы воспитанников.

3.2. Для координации работы в состав Совета родителей входит заместитель заведующего по воспитательной и методической работе.

3.3. Из своего состава члены Совета родителей избирают председателя. Председатель работает на общественных началах и ведет документацию Совета родителей.

3.5. Совет родителей избирается сроком на 1 год.

4. Функции Совета родителей

- 4.1. Содействует обеспечению оптимальных условий организации воспитательно-образовательного процесса
- 4.2. Принимает участие в согласовании составляемой заведующим сметы доходов и расходов по внебюджетным средствам в Учреждении
- 4.3. Координирует деятельность советов родителей в группах
- 4.4. Участвует в подготовке Учреждения к началу учебного года
- 4.5. Оказывает помощь администрации Учреждения в организации и проведении общих родительских собраний
- 4.6. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды традиций, уклада жизни Учреждения.
- 4.7. Взаимодействует с другими органами самоуправления Учреждения по вопросам проведения культурно-массовых мероприятий.
- 4.8. Оказывает помощь администрации Учреждения в организации добровольного участия родителей в укреплении хозяйственной и материальной базы Учреждения (в ремонте помещений, оборудования, в благоустройстве и озеленении участков, изготовлении пособий).

5. Права Совета родителей

В соответствии со своей компетенцией, Совет родителей имеет право принимать участие в деятельности ДООУ, а именно:

- 5.1. Вносить предложения администрации Учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 5.2. Заслушивать и получать информацию от администрации Учреждения.
- 5.3. Поощрять родителей (законных представителей) за активную работу в Совете родителей, в группах, оказание помощи в проведении общих мероприятий Учреждения.
- 5.4. Председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органах самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

6. Ответственность Совета

Совет отвечает за:

- 6.1. Выполнение решений, рекомендаций Совета родителей
- 6.2. Установление взаимопонимания между руководством Учреждения и родителями в вопросах воспитания и обучения детей

7. Организация работы

- 7.1. Из своего состава Совет родителей избирает председателя
- 7.2. О своей работе Совет родителей отчитывается перед общим родительским

собранием 1 раз в год

7.3. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов при наличии на его заседании более половины членов Совета родителей

8. Делопроизводство

8.1. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний

8.2. Протоколы хранятся в Учреждении

8.3. Ответственность на делопроизводство в Совете родителей возлагается на председателя (секретаря).